



معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی البرز

دستورالعمل پرداخت حق التدریس

اعضای هیأت علمی و غیر هیأت علمی، و مدرسین مدعو هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی البرز





فهرست

- مقدمه..... ۳
- ماده ۱: مشمولین حق التدریس ۳
- ماده ۲: واحدهای موظفی بر اساس پستهای اجرایی ۴
- ماده ۳: واحدهای موظفی بر اساس مرتبه دانشگاهی ۴
- ماده ۴: نحوه محاسبه و معادل سازی فعالیت های آموزشی اعضای هیأت علمی ۵
- ماده ۵: محاسبه کل مبلغ ریالی "ساعات نظری معادل سازی شده" ۸



مقدمه

بدلیل کمبود اعضای هیأت علمی در گروه های آموزشی و یا عدم امکان جذب هیأت علمی برای برخی از دروس، و نیز لزوم استفاده از ظرفیت های اعضای هیأت علمی یا غیر هیأت علمی موجود در دانشگاه و سایر موسسات آموزشی جهت تدریس دروس نظری، عملی، کارآموزی و کارورزی این آیین نامه تنظیم شده است. بدیهی است به دلایل شرعی و قانونی و نظر به حفظ مصالح و منافع دانشگاه، لازم است از توان و ظرفیت اعضای هیأت علمی دانشگاه، استفاده حداکثری به عمل آمده و قبل از استفاده از مدرسان حق التدریسی، از کامل بودن سقف واحدهای موظف اعضای هیأت علمی، اطمینان حاصل شود. مسئولیت برنامه ریزی مطلوب در این زمینه با مدیران محترم گروه های آموزشی و نظارت بر حسن اجرای این وظیفه بر عهده روسای محترم دانشکده ها خواهد بود. این دستورالعمل بر اساس آیین نامه اداری و استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاههای علوم پزشکی که در این دستورالعمل "آیین نامه" خطاب می شود، تهیه و تدوین گردیده است.

ماده ۱: مشمولین حق التدریس

منظور از مدرسان حق التدریسی، آن دسته از مدرسانی هستند که تدریس آنها در قالب وظایف موظف اعضای هیأت علمی تعریف

نشده و در ازای فعالیت تدریس خود، حق التدریس دریافت خواهند نمود. این افراد شامل گروه های زیر خواهند بود:

۱) اعضای هیأت علمی دانشگاه که بیش از تعداد واحد موظف (با احتساب واحد پایان نامه) حسب مرتبه علمی و مسئولیت خود

که در آیین نامه های مربوطه تعیین شده است، تدریس نموده اند.

۲) اعضای هیأت علمی سایر دانشگاه ها که در این دانشگاه تدریس می نمایند.

۳) کارکنان غیرهیأت علمی دانشگاه که علاوه بر فعالیت های تعریف شده اداری، به امر تدریس مبادرت می نمایند.

۴) کارشناسان و کارشناسان ارشد غیرهیأت علمی شاغل در گروههای آموزشی و دانشکده ها که صرفاً، به امر تدریس مبادرت

می نمایند.

۵) افراد غیر هیأت علمی که وابستگی استخدامی با دانشگاه ندارند.



ماده ۲: واحدهای موظفی بر اساس پست های اجرایی

واحدهای موظفی اعضای هیأت علمی دانشگاه به شرح جدول (۱) می باشد. در خصوص سمت هایی که در جدول زیر به آنها اشاره نشده است، مرجع تصمیم گیری مصوبه شورای آموزشی دانشگاه در این خصوص می باشد، به نحوی که میزان موظفی نباید کمتر یا برابر با واحد موظف تعیین شده برای مقام مافوق وی باشد.

جدول ۱. موظفی مسئولیت های مختلف مدیریتی و اجرایی

واحد موظفی	عنوان
۱	رئیس دانشگاه
۲	معاونین دانشگاه، رئیس دانشکده پزشکی
۳	روسای دانشکده ها
۴	قائم مقام معاون دانشگاه، مدیران ستادی، معاونین آموزشی و پژوهشی دانشکده ها، روسای مراکز آموزشی و درمانی
۹	روسای مراکز تحقیقاتی، معاون آموزشی مراکز آموزشی و درمانی، مدیران گروه های آموزشی، روسای ادارات ستادی و مشاورین رئیس دانشگاه، دبیر هیأت اجرایی جذب

ماده ۳: واحدهای موظفی بر اساس مرتبه دانشگاهی

تعداد واحد موظف برای آن دسته از اعضای هیأت علمی آموزشی تمام وقت که وظایف مدیریتی و اجرایی به عهده ندارند بر اساس مراتب دانشگاهی به شرح جدول زیر می باشد (ماده ۱۱۵ آئین نامه):

جدول ۲. تعداد واحد موظف اعضای هیأت علمی

واحد موظف تدریس	مرتبه دانشگاهی هیأت علمی
۶	استاد ممتاز
۸	استاد
۱۰	دانشیار
۱۲	استادیار
۱۴	مربی
۸	کارشناس و کارشناس ارشد غیر هیأت علمی گروه آموزشی

تبصره ۱. میزان واحدهای موظفی تدریس اعضای هیأت علمی تمام وقت جغرافیایی ۲۰ درصد بیش از واحدهای موظف مندرج در جدول مذکور می باشد.

تبصره ۲. واحد موظفی کارشناسان ارشد شاغل در دانشکده ها که صرفاً به امر آموزش اشتغال دارند معادل ۸ واحد نظری خواهد بود. در صورت محول شدن فعالیت های اجرایی و مدیریتی از طرف دانشکده به این افراد، واحد موظفی با موافقت معاونت آموزشی دانشگاه تا ۳ واحد قابل کاهش می باشد.



تبصره ۳. واحدهای ارائه شده از طرف دانشکده ها به هر گروه آموزشی، می بایست به صورت عادلانه و معقول بین اعضای هیات علمی گروه توزیع گردد. در غیر این صورت پرداخت حق التدریس فقط در صورتی میسر است که این نحوه توزیع قبلاً به تایید معاونت آموزشی دانشگاه رسیده باشد.

تبصره ۴. از آنجائیکه به استناد ماده ۱۰۸ آیین نامه اداری استخدامی اعضای هیات علمی دانشگاههای علوم پزشکی، حداکثر واحد مازاد بر موظفی جهت تدریس در هر نیمسال تحصیلی، ۸ واحد می باشد، لذا در صورت نیاز به خدمات آموزشی مازاد بر این سقف، لازم است دانشکده مجوز لازم را در ابتدای هر نیمسال از شورای آموزشی دانشگاه اخذ نماید.

تبصره ۵. به کارگیری مدرسین حق التدریس با بررسی صلاحیت علمی و عمومی توسط دانشکده ذیربط، و موافقت معاونت آموزشی دانشگاه امکان پذیر می باشد. گروههای آموزشی و دانشکده ها بایستی از بکارگیری مدرسان با تخصص غیر مرتبط خودداری نمایند.

تبصره ۶. پایان نامه های دانشجویان تحصیلات تکمیلی (کارشناسی ارشد، رزیدنتی و دکتری تخصصی) بایستی در قالب طرح های تحقیقاتی مصوب دانشگاه ارایه، و هزینه اساتید راهنما و یا مشاورین در قسمت پرسنلی طرح تحقیقاتی در نظر گرفته شود.

تبصره ۷. هزینه اساتید راهنما و مشاور پایان نامه های دانشجویان دکتری حرفه ای به صورت ذیل قابل پرداخت می باشد:

ابتدا واحد پایان نامه به واحدهای موظف عضو هیات علمی اضافه خواهد شد. در صورت وجود واحد مازاد موظفی، سپس مطابق با بند ۴ ماده ۲ آیین نامه ارتقای اعضای هیات علمی دانشگاه های علوم پزشکی مصوب اسفند ۱۳۹۵ حداقل امتیاز کسب شده از پایان نامه های دانشجویان دکتری حرفه ای دانشگاه علوم پزشکی البرز کسر و در صورت وجود امتیاز مازاد مجدد، آن امتیاز مازاد مکتسب از پایان نامه به صورت واحد پایان نامه در قالب حق التدریس قابل پرداخت خواهد بود. لازم به ذکر است طبق آیین نامه مذکور کسب حداقل ۱۰ امتیاز برای ارتقا از استادیاری به دانشیاری و کسب حداقل ۱۵ امتیاز برای ارتقا از دانشیاری به استادی ضروری می باشد. (رعایت حداکثر تعداد پایان نامه اخذ شده توسط هر هیات علمی مطابق شیوه نامه مربوطه الزامی است)

تبصره ۸. حق التدریس واحدهای عملی تربیت بدنی با اعمال ضریب ۱/۵ (یک و نیم) محاسبه خواهد می شود.

تبصره ۹. در خصوص واحدهای استاد مشاور دانشجویان خاص، به ازای هر دانشجو ۰/۱ واحد (یک دهم واحد)، مشروط به ارایه گزارش عملکرد مسئول اساتید مشاور دانشگاه، محاسبه خواهد شد.

ماده ۴: نحوه محاسبه و معادل سازی فعالیت های آموزشی اعضای هیأت علمی

جهت تسهیل روند اجرایی و محاسباتی، کلیه ساعات تدریس شده توسط هر مدرس اعم از نظری، عملی و کارآموزی با استناد به ماده ۵ آیین نامه اداری استخدامی اعضای هیات علمی دانشگاهها و طبق فرمول زیر به ساعت نظری معادل سازی شده و مبنای پرداخت خواهد بود.

$$\left(\frac{1}{P} \times \text{مجموع ساعات کارآموزی و کارورزی تدریس شده} \right) + \left(\frac{1}{P} \times \text{مجموع ساعات عملی تدریس شده} \right) + \left(1 \times \text{مجموع ساعات نظری تدریس شده} \right) = \text{ساعت نظری تعدیل شده}$$



- به عنوان مثال عضو هیات علمی تمام وقت جغرافیایی که ۱۷ ساعت نظری و ۳۴ ساعت تدریس عملی و ۵۱ ساعت تدریس کارآموزی در یک نیمسال تحصیلی داشته باشد نحوه محاسبه به قرار زیر می باشد:

$$= 51 = (17 \times 1) + (34 \times \frac{1}{2}) + (51 \times \frac{1}{3})$$

ساعت نظری تعدیل شده

تبصره ۱. برای اعضای هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی البرز با مرتبه مربی تمام وقت و مدرسین مدعو، ساعات کارآموزی و کارورزی با ضریب یک دوم محاسبه می گردد.

تبصره ۲. واحد نظری معادل در سرپرستی کارآموزی و کارورزی بالینی و بهداشت برابر با یک سوم واحد معادل شده درس مربوطه خواهد بود. در صورت تقسیم درس بین چند مدرس، واحد نظری معادل به صورت قدرالسهم بین مدرسان تقسیم خواهد شد.

تبصره ۳. جهت مربیان ناظر بالینی مقیم در بیمارستان ها، به ازای هر یک روز کار نظارتی بر آموزش بیست نفر دانشجو یک ساعت نظری محاسبه می گردد در صورت افزایش و یا کاهش دانشجو تعداد ساعات در تعداد دانشجو ضرب و بر بیست تقسیم می گردد.

تبصره ۴. کارآموزی و کارورزی در عرصه بالینی پزشکی، غیرپزشکی و بهداشت، ساعات نظری معادل سازی شده بر حسب تعداد دانشجویان هر گروه به صورت زیر تعدیل خواهد شد:

$$\frac{\text{تعداد دانشجو} \times \text{واحد تعدیل شده کارآموزی و کارورزی به نظری}}{8} = \text{واحد نظری تعدیل شده بر اساس تعداد دانشجو در بخش های غیر ویژه}$$

$$\frac{\text{تعداد دانشجو} \times \text{واحد تعدیل شده کارآموزی و کارورزی به نظری}}{6} = \text{واحد نظری تعدیل شده بر اساس تعداد دانشجو در بخش های ویژه}$$

$$\frac{\text{تعداد دانشجو} \times \text{واحد تعدیل شده کار عملی و آزمایشگاهی به نظری}}{15} = \text{واحد نظری تعدیل شده بر اساس تعداد دانشجو در کارگاه های عملی، آزمایشگاهی و بهداشت}$$

$$\frac{\text{تعداد دانشجو} \times \text{واحد تعدیل شده کار عملی و آزمایشگاهی به نظری}}{12} = \text{واحد نظری تعدیل شده بر اساس تعداد دانشجو در کارگاه مهارت های بالینی}$$

تبصره ۵. با استناد به ماده ۱۰۴ آیین نامه اداری استخدامی اعضای هیات علمی دانشگاه های علوم پزشکی، در فعالیت های بالینی پزشکی تعداد واحد معادل برای آموزش بالینی و سایر فعالیت های آموزشی غیرمدون به شرط حضور حداقل ۲ نفر دانشجوی بالینی (کارآموز یا کارورز) یا حداقل یک نفر دستیار تخصصی و یا فوق تخصصی بر اساس جول زیر محاسبه می گردد. تدریس خارج از حوزه آموزشی به عهده واحد مربوطه می باشد.



جدول ۳. معادل سازی فعالیت های آموزشی

عنوان	واحد معادل نظری
آموزش سرپایی (درمانگاه آموزشی)	۲ ساعت معادل یک ساعت
راند (در بخش بیماران بستری)	۱/۵ ساعت معادل یک ساعت
اتاق عمل یا هر گونه پروسیجر آموزشی در بخش های مختلف	۲ ساعت معادل یک ساعت
کنفرانس پزشکی از جمله سخنرانی در برنامه های آموزشی که امتیاز بازآموزی دارند و کارگاههای توانمندسازی اعضای هیأت علمی (هر موضوع)	۱ ساعت نظری
اداره برنامه و سیمینار های آموزشی شامل گزارش صبحگاهی، ژورنال کلاب، گراند راند	هر جلسه یا موضوع معادل یک ساعت
کشیک شب برای گروه های جراحی و بیهوشی	۱۵ شب یک واحد
کشیک شب برای گروه های داخلی (به صورت آنکال)	۳۰ شب یک واحد
خواندن فیلم های رادیولوژی یا دیدن لام های پاتولوژی به همراه آموزش به دانشجو یا دستیار	۲ ساعت معادل یک ساعت

تبصره ۶. ضریب واحد معادل کلیه دروس نظری به جز دروس دوره های کارشناسی ارشد ناپیوسته و دکتری تخصصی (Ph.D) برابر یک می باشد، و در مورد دروس کارشناسی ارشد ناپیوسته ضریب ۱/۲ و دکتری تخصصی (Ph.D)، دستیاری تخصصی و فوق تخصصی با ضریب ۱/۵ در خصوص کلیه دروس (به استثنای واحد پایان نامه) اعمال خواهد شد.

تبصره ۷. در مورد دروسی که به صورت معرفی به استاد ارائه می شوند، به ازاء هر دانشجو (صرف نظر از تعداد واحد درسی) ۳ ساعت نظری در نظر گرفته خواهد شد.

تبصره ۸. اعضای هیأت علمی می توانند در فصل تابستان به موجب ابلاغ رسمی دانشگاه جمعاً تا میزان ۶ واحد نظری یا معادل عملی آن برای مدت ۶ هفته تدریس نمایند. به علت کوتاه بودن دوره تابستانی ساعات تدریس دروس آنان در هفته ۳ برابر ساعات تدریس شده در طی نیمسال عادی خواهد بود. پرداخت حق التدریس صرفاً به اعضای هیأت علمی تعلق می گیرد که در زمان تدریس از مرخصی استحقاقی استفاده نمایند.

تبصره ۹. تدریس در کارگاه ها، کنگره ها، سمینارها، بازآموزی ها، کلاسهای المپیاد دانشجویی برگزار شده توسط معاونتهای مختلف دانشگاه علوم پزشکی البرز به شرطی مشمول حق التدریس خواهد شد که مازاد بر موظفی عضو هیات علمی بوده و حق الزحمه ای بابت آن اخذ نشده باشد. در اینصورت ساعت تدریس شده معادل ساعت نظری خواهد بود.

تبصره ۱۰. فعالیت استاد مشاور تحصیلی دانشجویان به ازای هر دانشجوی خاص معادل ۲ ساعت نظری و حداکثر معادل ۵۱ ساعت نظری بر اساس نتایج ارزیابی کیفی فعالیت های استاد مشاور که توسط مسئول اساتید مشاور دانشگاه انجام می شود در هر نیم سال تحصیلی مطابق با آئین نامه مربوطه، خارج از واحدهای موظف قابل محاسبه می باشد.

تبصره ۱۱. به کلیه فعالیت های آموزشی مختلف که به آنها حق التدریس پرداخت شده باشد امتیاز تمام وقتی تعلق نخواهد گرفت.

تبصره ۱۲. فعالیت های آموزشی مانند: "ارائه فرایندهای آموزشی جهت شرکت در جشنواره شهید مطهری، مقالات پژوهش در آموزش در همایش آموزش پزشکی، فعالیت های موثر آموزشی در قالب کمیته های مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی، پایان نامه ها،



رساله‌ها و پروژه‌های دانشجویی؛^۱ برای تکمیل واحدهای موظفی، پرداخت تمام وقتی، و ترفیع سالیانه اعضای هیأت علمی لحاظ می‌شوند، لیکن مشمول حق التدریس نمی‌باشند.

ماده ۵: محاسبه کل مبلغ ریالی "ساعات نظری معادل سازی شده"

محاسبه کل مبلغ ریالی "ساعات نظری معادل سازی شده" به شرح زیر می‌باشد:

- برای اعضای هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی البرز و سایر موسسات آموزشی: مجموع ساعات تدریس شده ضربدر یک چهارم مجموع حقوق و فوق العاده مخصوص آخرین حکم حقوقی در ابتدای ترم تحصیلی و هنگام عقد قرار داد
- برای اعضای غیرهیأت علمی: مجموع ساعات تدریس شده ضربدر یک چهارم حقوق و فوق العاده مخصوص مربی یا استادیار پایه یک بر حسب مدرک تحصیلی
- سایر اعضای هیأت علمی مدعو که دارای اقلام حکم حقوقی مشابه این دانشگاه نمی‌باشند: پرداخت به آنان در قالب "جدول ضرایب معادل" صورت می‌گیرد.

* این دستورالعمل در ۵ ماده و ۲ تبصره، در جلسه شورای دانشگاه مورخ ۱۳۹۸/۰۵/۰۸ به تصویب رسید.